

REGOLAMENTO

CONTRIBUTI ALLE MICRO, PICCOLE E MEDIE IMPRESE DI TUTTI I SETTORI ECONOMICI PER LA PARTECIPAZIONE A MANIFESTAZIONI FIERISTICHE E MISSIONI ALL'ESTERO PROMOSSE E ORGANIZZATE DA PRO BRIXIA - ANNO 2012 (CERC 1201)

1. FINALITA'

La Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di Brescia, allo scopo di sostenere le micro, piccole e medie imprese bresciane e i loro Consorzi* e Cooperative, di tutti i settori economici, secondo i parametri stabiliti nell'Allegato I del Regolamento (CE) n. 800/2008 della Commissione del 6 agosto 2008, stanziando un fondo di **EURO 1.122.491,00**, da erogare come contributi sotto forma di voucher, da scontare all'azienda, all'atto formale di adesione, previa verifica dei requisiti richiesti e di sottoscrizione del contratto di partecipazione alle manifestazioni fieristiche e missioni all'estero, promosse e organizzate dall'Azienda Speciale Pro Brixia.

*[*I Consorzi devono dichiarare la propria composizione maggioritaria da parte di imprese ed il settore economico di appartenenza (industriale, commerciale, turistico e dei servizi, artigiano o agricolo solo per la trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli)]*

2. PERIODO DI APERTURA DEL BANDO

Il periodo di apertura del bando decorre dal **13 febbraio 2012 al 31 dicembre 2012**, per la partecipazione alle manifestazioni fieristiche e alle missioni all'estero, promosse e organizzate dall'Azienda Speciale Pro Brixia, con svolgimento nel periodo **1 gennaio 2012 - 31 dicembre 2012**. La **presentazione delle domande** on line deve avvenire con le modalità e tempistiche indicate **al p. 4)**.

3. BENEFICIARI

Possono beneficiare dei contributi le micro, piccole e medie imprese bresciane, i loro Consorzi e Cooperative (secondo i parametri stabiliti nell'Allegato I del Regolamento (CE) n. 800/2008 della Commissione del 6 agosto 2008), appartenenti a tutti i settori economici, **con esclusione delle attività di produzione primaria di prodotti agricoli di cui all'Allegato I del trattato CE**.

I contributi saranno erogati a favore delle imprese che:

- abbiano sede legale e/o unità operativa nella provincia di Brescia e siano iscritte al Registro delle Imprese ed in regola con la denuncia di inizio dell'attività ed al Rea (Repertorio economico amministrativo) dell'ente camerale bresciano;
- siano iscritte, se del caso, all'apposito Albo Provinciale dell'Artigianato;
- non abbiano pendenze con gli Enti previdenziali;
- siano in regola, e nell'esatta misura, con il pagamento del diritto annuale camerale, con le modalità e secondo le

disposizioni normative vigenti;

- non abbiano ricevuto, e successivamente non rimborsato o depositato in un conto bloccato, aiuti illegali o incompatibili;
- non siano soggette ad amministrazione controllata, a concordato preventivo o a fallimento;
- abbiano stipulato con l'azienda speciale Pro Brixia, con la sola eccezione della fiera IWA (vedi punto 4), un contratto per la partecipazione a fiere o missioni che si svolgono nell'anno 2012.

I contributi a favore delle imprese dei settori industria, artigianato, commercio, turismo, servizi, e **delle attività di trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli** saranno erogati nel rispetto del Regolamento CE n. 1998 del 15.12.2006 (Regime De Minimis), entrato in vigore in data 1.1.2007, e valido fino al 31.12.2013.

4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E CONTROLLI

I requisiti previsti dal presente Regolamento, la cui dichiarazione è a carico dell'impresa bresciana richiedente, devono essere posseduti dal momento della stipulazione del contratto con Pro Brixia al momento della concessione dello stesso con apposito provvedimento della Camera di Commercio.

a) stipulazione del contratto con Pro Brixia

L'impresa sottoscrive il contratto di adesione alla manifestazione fieristica o missione. L'azienda speciale Pro Brixia effettua - in via preventiva - le verifiche sui requisiti prescritti dal presente bando (regolarità nei versamenti del diritto annuale e pagamento dei contributi previdenziali - INPS-INAIL).

In caso di mancata sussistenza dei requisiti, l'impresa può comunque partecipare all'iniziativa versando a Pro Brixia l'intero importo dovuto per la partecipazione, comprensivo del valore del Voucher, entro 7 giorni successivi alla comunicazione dell'assenza di suddetti requisiti.

In tale caso l'impresa non potrà beneficiare del voucher e non dovrà presentare la domanda on line.

b) presentazione della domanda on line

• Partecipazione a manifestazioni fieristiche

La sottoscrizione del contratto di adesione alla manifestazione (predisposto da Pro Brixia e correlato ai criteri del presente regolamento), deve essere seguita dalla presentazione *on line*, da parte dell'impresa, della domanda di contributo, entro il termine di due mesi antecedenti la data di svolgimento della fiera, salvo diverse indicazioni di Pro Brixia, pena la revoca del voucher scontato all'atto del pagamento della quota di partecipazione ed il conseguente obbligo per l'impresa di saldare per intero la fattura entro 7 giorni dalla predetta scadenza.

Il mancato pagamento del saldo costituisce causa di risoluzione del contratto di adesione alla manifestazione stipulato con Pro Brixia.

• Partecipazione a missioni internazionali

La sottoscrizione del contratto di adesione alla missione (predisposto da Pro Brixia e correlato ai criteri del presente regolamento), deve essere seguita dalla presentazione *on line*, da parte dell'impresa, della domanda di contributo, entro il termine di venti giorni antecedenti la data di partenza per la missione, salvo diverse indicazioni di Pro Brixia, pena la revoca del voucher scontato all'atto del pagamento delle quote di

partecipazione alle Fasi 1 e 2 ed il conseguente obbligo per l'impresa di saldare per intero la fattura entro 7 giorni dalla predetta scadenza. Il mancato pagamento del saldo costituisce causa di risoluzione del contratto di adesione alla missione stipulato con Pro Brixia. In particolare, le imprese devono presentare on line l'istanza di contributo sia in caso di adesione alla sola Fase 1 che alle Fasi 1 e 2.

- Partecipazione alle fiere SHOT SHOW E IWA

Per quanto riguarda la partecipazione alle **manifestazioni fieristiche**:

- **SHOT SHOW** (con svolgimento a Las Vegas - USA - dal 17 al 20 gennaio 2012),
- **IWA & OUTDOOR CLASSIC** (con svolgimento a Norimberga - dal 9 al 12 marzo 2012),

le imprese bresciane devono presentare on line l'istanza di contributi di cui al bando, salvo diverse indicazioni di PRO BRIXIA, entro e non oltre il termine di 90 giorni di calendario dalla data di conclusione della fiera (SHOT SHOW o IWA), pena la perdita dell'aiuto finanziario camerale, e in osservanza dei criteri del presente regolamento.

5. FONDO DI DOTAZIONE

Il fondo di dotazione per l'erogazione dei contributi mediante voucher, di cui al punto 1), è di euro **1.122.491,00**.

6. ENTITA' DEL CONTRIBUTO E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione da parte delle **micro, piccole e medie imprese bresciane, dei loro Consorzi, potrà avvenire con le seguenti modalità:**

PARTECIPAZIONE A FIERE ESTERE

Per ogni manifestazione fieristica, il contributo sarà corrisposto sotto forma di voucher, da scontare all'impresa all'atto di formale adesione e di sottoscrizione del contratto specifico di partecipazione con l'Azienda Speciale PRO BRIXIA, quale soggetto attuatore, nella seguente misura:

- **€ 3.024 - al netto della ritenuta d'acconto (valore lordo € 3.150,00),**
 - **€ 4.128 - al netto della ritenuta d'acconto (valore lordo € 4.300,00),**
- commisurato ai costi di partecipazione previsti per la singola fiera.

Il valore del voucher sostiene i costi riguardanti: noleggio area, elettricità (allacciamento e consumo), iscrizione, inserimento a catalogo e allestimento base.

La partecipazione ha le seguenti modalità:

- **partecipazione con proprio stand nelle aree collettive organizzate dall'Azienda Speciale Pro Brixia,**

oppure,

- **partecipazione con un proprio stand in aree diverse da quelle collettive - purché vincolata al supporto organizzativo dell'Azienda Speciale PRO BRIXIA - qualora l'impresa bresciana, per motivi di ordine merceologico, non possa essere collocata nell'ambito delle aree collettive individuate da PRO BRIXIA, in quanto risulterebbe fuori settore, oppure l'azienda abbia già partecipato alla manifestazione e acquisito nel tempo una propria area in posizione ritenuta più favorevole (in tale caso l'impresa dovrà esibire l'originale e fornire copia dell'ultima fattura quietanzata dall'organizzatore a dimostrazione della precedente partecipazione).**

Per la partecipazione alle manifestazioni fieristiche:

- **SHOT SHOW** (con svolgimento a Las Vegas - USA - dal 17 al 20 gennaio

2012),

- **IWA & OUTDOOR CLASSIC** (con svolgimento a Norimberga - dal 9 al 12 marzo 2012),

la cui organizzazione è avviata nel primo semestre dell'anno antecedente a quello di riferimento, le imprese bresciane versano l'importo, dovuto per il noleggio dell'area, all'Azienda Speciale Pro Brixia relativamente alla mostra **Shot Show**, mentre, per la mostra **IWA**, il rapporto economico intercorre direttamente tra l'Ente Organizzatore e ogni impresa espositrice.

Il valore del voucher, che verrà riconosciuto per la mostra Shot Show sarà pari ad euro 4.128 (al netto delle ritenute fiscali del 4% - valore lordo euro 4.300) per le spese di noleggio dell'area, della iscrizione a catalogo e dell'allestimento dello stand; il valore del voucher per la mostra IWA & OUTDOOR CLASSIC sarà, invece, pari ad euro 3.024,00 (al netto delle ritenute fiscali del 4% - valore lordo euro 3.150,00) per le spese di noleggio dell'area, della iscrizione a catalogo, e dell'allestimento dello stand.

PARTECIPAZIONE A MISSIONI ESTERE

I) MISSIONI FINALIZZATE AD INCONTRI B2B

Per ogni missione estera il contributo sarà corrisposto sotto forma di voucher da scontare all'impresa all'atto di formale adesione, previa verifica dei requisiti richiesti e di sottoscrizione del contratto di partecipazione. Il voucher concorre alle spese di realizzazione dell'iniziativa, compreso il costo del volo in classe economy per 1 persona, il visto e il soggiorno (pasti esclusi), e relative alla ricerca e selezione partners, organizzazione degli incontri d'affari e logistica, interpretariato e assistenza in loco di personale appositamente incaricato da PRO BRIXIA.

Il valore complessivo del voucher viene definito in base al Paese di riferimento:

- **Paesi dell'Unione Europea e Mediterraneo: euro 2.016 al netto della ritenuta d'acconto (valore lordo euro 2.100),**
- **Paesi fuori dall'Unione Europea e dal Mediterraneo: € 3.072 al netto della ritenuta d'acconto (valore lordo euro 3.200).**

Il valore del voucher si suddivide:

- **Fase 1: Euro 480 - al netto della ritenuta d'acconto**, per la fase di composizione di una lista mirata di possibili partners, **indipendentemente** dall'area geografica di destinazione;
- **Fase 2 - missione finalizzata ad incontri d'affari:** qualora a seguito della ricerca ci siano le condizioni per realizzare suddetta missione, si attribuisce la differenza tra il primo importo assegnato **(Euro 480 al netto della ritenuta d'acconto)** e il valore complessivo del voucher, definito in base all'area geografica di riferimento della missione.

II) MISSIONI ESPLORATIVE/ISTITUZIONALI

finalizzate ad acquisire una conoscenza diretta del mercato di riferimento, in occasione di visite a fiere o incontri a carattere istituzionale.

Il valore del voucher unico è determinato, a seconda dell'evento, dal Direttore dell'Azienda Speciale, ed è a copertura parziale dei seguenti costi:

- volo in classe economy per 1 persona, visto, soggiorno (pasti esclusi), trasferimenti in loco e assistenza del personale PRO BRIXIA.

Nel caso di partecipazione a una **missione, con ricerca di partners**, verrà considerato, e finanziato, il **progetto effettivamente realizzato**.

Le imprese bresciane, o i loro Consorzi, beneficiari del voucher, che hanno chiesto di partecipare a una **fiera o a una missione** mediante la sottoscrizione del contratto specifico, sono tenuti, **in caso di mancata partecipazione alla stessa, a versare a PRO BRIXIA l'intero importo dovuto per l'iniziativa, incluso il valore complessivo del voucher.**

Qualora il costo di partecipazione ad una **fiera o missione** risulti inferiore al valore del voucher, **lo stesso verrà rideterminato in diminuzione dal Direttore dell'Azienda Speciale.**

Il contributo, oggetto del presente bando di concorso, **non è cumulabile** con altre forme di beneficio (contributi, sovvenzioni, sgravi fiscali) dello Stato o di altri enti pubblici per la medesima iniziativa.

7. RICHIESTA DEL CONTRIBUTO

Le domande di contributo devono essere presentate, esclusivamente, con invio **TELEMATICO** (completamente gratuito). Le imprese devono:

- essere in possesso di un contratto Telemacopay (gratuito) scaricabile sul sito di Infocamere all'indirizzo: www.registroimprese.it/dama/comc/comc/IT/pratiche/index.jsp;
- ricevere, poi, all'indirizzo e-mail, la userid e la password di accesso;
- collegarsi al sito www.registroimprese.it;
- accedere con userid e password di Telemacopay;
- compilare il "Modello base" della domanda, seguendo il percorso: Sportello Pratiche, Servizi e-gov, Contributi alle imprese, Crea modello, Avvia compilazione;
- procedere con la funzione "Nuova", che permette di creare la pratica telematica;
- procedere con la funzione "Allega", che consente di allegare alla pratica telematica tutti i documenti obbligatori (firmati digitalmente) previsti da ciascun bando di concorso;
- sottoscrivere il tutto con la Smart card, oppure con la Carta Nazionale dei Servizi (CNS), o con la Business key, del titolare/legale rappresentante dell'impresa;
- trasmettere la domanda ed allegare alla stessa la seguente documentazione mediante scanner (per la documentazione di cui ai seguenti punti a), e c), utilizzare i moduli predisposti dalla Camera di Commercio e scaricabili dal sito camerale www.bs.camcom.it, link: Patrocini e Contributi/Bandi camerale/Settore: Industria, Agricoltura, Artigianato, Commercio, Turismo, Servizi):

a) modulo principale-dichiarazione (indicato nel sito camerale "modulo principale" - con codifica D01), da unire alla domanda telematica, attestante, obbligatoriamente, i dati e lo stato dell'azienda di seguito indicati:

- **la corrispondenza** alle disposizioni riguardanti la definizione di **PMI e microimpresa**, prescritta nell'Allegato I del Regolamento (CE) n. 800/2008 della Commissione del 6 agosto 2008;
- **non ricevimento di aiuti pubblici concessi in violazione dell'obbligo di notifica ai sensi del Trattato CE o incompatibili con lo stesso**, oppure, in caso di ricevimento degli stessi, di mancato rimborso o deposito in un conto

bloccato;

- **la situazione di regolarità ed esattezza** con il pagamento dovuto agli Enti previdenziali e per il **diritto annuale camerale**;
- **la corrispondenza alle disposizioni** della normativa "**De Minimis**" vigente in materia di Aiuti di Stato [Regolamento (CE) n. 1998/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006 relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato agli aiuti d'importanza minore, pubblicato in G.U.C.E. L 379 del 28.12.2006];
- l'assolvimento del pagamento dell'**imposta di bollo** dovuta, **dimostrata con apposizione - sul modulo principale-dichiarazione** - della marca da bollo adesiva dell'importo vigente;

b) copia del contratto di partecipazione e del regolamento dell'Azienda Speciale Pro Brixia, riguardante la fiera e/o missione, d'interesse, **sottoscritto dal legale rappresentante/titolare** dell'azienda;

c) dichiarazione agli effetti fiscali (**allegato codificato D05**), compilata, correttamente, in ogni sua parte e debitamente firmata, ai fini dell'applicazione della ritenuta di acconto, prevista dall'art. 28, comma 2° - D.P.R. 29.9.1973, n. 600.

d) Solo nel caso di domanda di contributi per la partecipazione alle manifestazioni fieristiche:

- **SHOT SHOW** (con svolgimento a Las Vegas - USA - dal 17 al 20 gennaio 2012),
- **IWA & OUTDOOR CLASSIC** (con svolgimento a Norimberga - dal 9 al 12 marzo 2012),

scansionare la **fattura specifica, regolarmente quietanzata**, rilasciata all'impresa bresciana **dall'ente organizzatore della manifestazione per IWA o da Pro Brixia per Shot Show**, e la fattura rilasciata dall'impresa allestitrice dello stand per entrambe le fiere. La fattura deve contenere, **evidenziato**, l'avvenuto pagamento (comprensivo della data e delle modalità del pagamento stesso, della firma leggibile e del timbro aziendale del fornitore), riguardante le spese sostenute per il **noleggio dell'area** espositiva (con **evidenziata** la partecipazione alla manifestazione specifica - e/o l'utilizzo dell'area relativa) ed i **costi di allestimento dello stand**. In caso di pagamento effettuato dall'impresa mediante **Telebanking**, **si deve** allegare solo specifica dichiarazione in merito alle modalità e data del pagamento della fattura d'interesse, compilata e sottoscritta dal titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente il contributo. In caso di pagamento delle spese sostenute tramite finanziamento (finalizzato all'investimento previsto dal presente Regolamento), stipulato con impresa finanziaria, si deve trasmettere il contratto specifico, sottoscritto dal titolare/legale rappresentante dell'impresa. Non è ammesso il pagamento di fatture tramite contanti o assegni circolari per un importo superiore a € 999,99, nel rispetto della normativa vigente in materia di riciclaggio.

Procura: E' possibile l'utilizzo, per la trasmissione on line della domanda di contributo, anche della firma digitale del soggetto intermediario (operatore professionale), delegato con specifico atto di procura, da allegare alla istanza telematica stessa (scaricabile dal sito camerale www.bs.camcom.it, link: Patrocini e contributi/Bandi camerali/Settore Industria, Agricoltura, Artigianato, Commercio, Turismo,

Servizi), che deve essere compilato, sottoscritto con firma autografa dell'imprenditore delegante, acquisito tramite scansione e allegato, con firma digitale, valida, del procuratore (delegato), alla modulistica elettronica, e a cui deve essere, inoltre, allegata la copia informatica (scansionata) di un documento di identità, valido, del titolare/legale rappresentante dell'impresa che ha apposto la firma autografa.

Le istanze saranno esaminate ed accolte, sulla base della conformità delle stesse alle norme del presente Regolamento, secondo l'ordine cronologico di presentazione e protocollazione. Si considererà valido il momento della data di registrazione al protocollo camerale in seguito alla trasmissione (invio) on line della domanda.

Non possono essere accettate le domande incomplete della documentazione sopra menzionata (considerate non ammissibili d'ufficio).

8. EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

L'erogazione del contributo sarà effettuata:

- nel rispetto delle vigenti norme comunitarie sugli aiuti di stato alle imprese (regime "de minimis") e nel rispetto delle disposizioni comunitarie di riferimento vigenti nell'ambito della definizione di PMI e microimpresa, prescritta nell'Allegato I del Regolamento (CE) n. 800/2008 della Commissione del 6 agosto 2008,
- nel rispetto delle disposizioni contenute nel presente Regolamento,
- nei limiti del fondo stanziato di **EURO 1.122.491,00**, secondo il criterio della priorità cronologica di presentazione e protocollazione della domanda,
- **alle imprese che hanno presentato la domanda entro i termini del Regolamento.**

In caso di falsa dichiarazione sostitutiva di atto notorio, l'impresa decadrà dall'istanza e sarà trasmessa comunicazione all'autorità giudiziaria ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Qualora sia riscontrato, posteriormente alla partecipazione alla fiera o missione, il mancato pagamento del diritto annuale, di una o più annualità, oppure l'inesatto pagamento, in difetto, di una o più quote annuali, l'impresa non potrà regolarizzarsi e sarà esclusa dal contributo.

Qualora sia riscontrata, posteriormente alla partecipazione alla fiera o missione, irregolarità per il pagamento dei contributi previdenziali, la mancata regolarizzazione - su indicazione dell'Ufficio camerale competente - sarà motivo di esclusione dal contributo.

Nei casi - sopra indicati - di esclusione dal contributo, l'impresa è tenuta a versare a Pro Brixia l'intero importo dovuto per la partecipazione, incluso il valore del Voucher, entro 7 giorni dall'avvenuta comunicazione dell'assenza di suddetti requisiti.

In difetto, la Camera di Commercio, attraverso Pro Brixia, procederà al recupero di dette somme, ove necessario, mediante esecuzione forzata nei confronti del beneficiario.

In tutti i casi di esclusione dal contributo, non sarà ammessa la reiterazione dell'istanza per la medesima iniziativa.

9. CONTROLLI

La Camera di Commercio effettuerà, **anche a campione, verifiche, o ispezioni, e accertamenti vari**, per controllare la realizzazione e la regolarità dell'intervento finanziato in oggetto.

10.MASSIMALE ANNUO

La Camera di Commercio ha stabilito che il massimale **annuale** dei **contributi camerale richiesti e concedibili** ad ogni impresa bresciana, previsti dai bandi di concorso attivati per il 2012, è pari ad € 18.000,00 (in caso di voucher, l'importo è calcolato sul valore lordo).