

## REGOLAMENTO

### CONTRIBUTI ALLE MICRO, PICCOLE E MEDIE IMPRESE DI TUTTI I SETTORI ECONOMICI PER LA PARTECIPAZIONE A MANIFESTAZIONI FIERISTICHE, SERVIZI DI RICERCA PARTNER, INCOMING E MISSIONI ALL'ESTERO PROMOSSE E ORGANIZZATE DA PRO BRIXIA - ANNO 2015 (AGEF 1501)

#### 1. FINALITA'

La Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di Brescia, allo scopo di sostenere, presso i mercati internazionali, le micro, piccole e medie imprese bresciane, i loro Consorzi e Cooperative, e le reti costituite prevalentemente da imprese bresciane (micro e PMI), con un minimo di tre imprese, stanziando un fondo specifico, a Bilancio 2015, da erogare come contributi sotto forma di voucher, da scontare all'impresa, all'atto formale di adesione, previa verifica dei requisiti richiesti e di sottoscrizione del contratto di partecipazione alle manifestazioni fieristiche all'estero e prestazione dei servizi individuali e personalizzati di ricerca partner, incoming e missioni all'estero, promossi e organizzati dall'Azienda Speciale Pro Brixia. Per alcuni servizi individuali e personalizzati è prevista la concessione di contributi a fondo perduto, sempre previa verifica dei requisiti richiesti dal bando.

#### 2. PERIODO DI VALIDITA' E TERMINE PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il periodo di apertura del bando decorre da venerdì 2 gennaio 2015 al 31 dicembre 2015, per la partecipazione alle manifestazioni fieristiche, ricerca partner, incoming e missioni, promosse e organizzate dall'Azienda Speciale Pro Brixia, con svolgimento nel periodo 1 gennaio 2015 – 31 dicembre 2015.

La presentazione delle domande on line deve avvenire con le modalità e tempistiche indicate al punto 4.

#### 3. BENEFICIARI

Possono beneficiare dei contributi previsti dal presente bando:

- le **micro, piccole e medie** imprese bresciane,
- i **Consorzi\* e le Cooperative di micro, PMI**;
- le **reti** costituite prevalentemente da imprese bresciane (micro e PMI), con un minimo di tre imprese.

Le imprese beneficiarie devono rispettare i parametri stabiliti dalle disposizioni di cui all'Allegato I del Regolamento UE n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 (con validità 1.7.2014-31.12.2020), e possono appartenere a tutti i settori economici, **con esclusione delle attività di produzione primaria di prodotti agricoli di cui all'Allegato I del trattato CE.**

I contributi saranno erogati a favore delle imprese che:

- **abbiano sede legale** e/o unità locale, operativa, nella provincia di Brescia e siano iscritte al Registro delle Imprese ed in regola con la denuncia di inizio dell'attività al Rea (Repertorio economico amministrativo) dell'ente camerale bresciano;
- **se artigiane, possiedano la relativa qualifica**;
- **siano in regola con i contributi dovuti agli Enti previdenziali**;
- **siano in regola**, e nell'esatta misura, con il pagamento del diritto annuale camerale, con le modalità e secondo le disposizioni normative vigenti. In caso di riscontro, in data posteriore alla presentazione on line della domanda di contributo, e in fase istruttoria:
  - **dell'inadempimento totale** del versamento del diritto annuale, l'impresa sarà esclusa dal contributo;
  - **dell'inadempimento parziale** del versamento del diritto annuale, sarà ammessa la regolarizzazione, a condizione che l'inadempimento non superi il limite **del 20%** dell'importo del diritto annuale accertato e dovuto dall'impresa parzialmente inadempiente, e comunque entro il limite massimo nominale di **€ 150**. La mancata regolarizzazione dell'importo insufficiente, nei limiti sopra descritti, sarà motivo di esclusione dal contributo;
- **non abbiano** ricevuto e successivamente non rimborsato, o depositato in un conto

- bloccato, aiuti pubblici concessi in violazione dell'obbligo di notifica ai sensi del Trattato CE o incompatibili con lo stesso;
- **non siano** soggette ad amministrazione controllata, a concordato preventivo o a fallimento;
- **rispettino** il Regolamento (UE) n. 1407 della Commissione del 18.12.2013 (Regime De Minimis), vigente fino al 3.12.2020, e rientrino nei criteri comunitari di definizione di micro PMI, in vigore al momento della concessione, e **non operino nei settori economici esclusi da detta disciplina (produzione primaria di prodotti agricoli di cui all'Allegato I del trattato CE)**;
- **rispettino** i criteri sopraelencati **sia** al momento della presentazione della domanda, **sia** nel periodo di validità del bando (**1.1.2015-31.12.2015**).

Le **reti di imprese** devono essere costituite prevalentemente da imprese bresciane (micro e PMI), mediante forma giuridica di **“contratto di rete”**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, **anche** per atto firmato digitalmente a norma degli artt. 24 e 25 D. Lgs 7.3.2005, n. 824 (Codice Amministrazione Digitale). Il **contratto di rete di imprese**:

- è iscritto nel Registro delle Imprese **dove hanno sede legale/operativa le imprese contraenti**, e la sua efficacia decorre dall'ultima delle iscrizioni prescritte a carico di coloro che ne sono sottoscrittori originali. Può anche essere redatto per atto firmato digitalmente a norma degli artt. 24 e 25 D. Lgs. 7.3.2005, n. 824 (Codice Amministrazione Digitale);
- una delle imprese deve essere specificamente delegata dalle altre facenti parti del gruppo, quale **“capofila” del progetto di contratto di rete**.

*[\*] I Consorzi devono dichiarare la propria composizione maggioritaria da parte di imprese ed il settore economico di appartenenza (industriale, commerciale, turistico e dei servizi, artigiano o agricolo solo per la trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli)]*

#### **4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE ON LINE DELLE DOMANDE E CONTROLLI**

I requisiti previsti dal presente Regolamento, la cui dichiarazione è a carico dell'impresa bresciana richiedente, devono essere posseduti al momento della stipulazione del contratto con Pro Brixia, alla data di presentazione on line della istanza di contributo ed al momento della concessione del contributo, disposta mediante apposito provvedimento della Camera di Commercio, ad esclusione della regolarità contributiva e del versamento del diritto annuale, che vengono controllati solamente da Pro Brixia.

##### **a) STIPULAZIONE DEL CONTRATTO CON PRO BRIXIA**

L'impresa, per partecipare alla manifestazione organizzata da Pro Brixia, sottoscrive il contratto di adesione alla fiera/ missione/servizi di ricerca partner. L'Azienda Speciale Pro Brixia effettua – in via preventiva - le verifiche sui requisiti prescritti dal presente bando (regolarità nei versamenti del diritto annuale e pagamento dei contributi previdenziali – INPS-INAIL).

In caso di mancata sussistenza dei requisiti, l'impresa può comunque partecipare all'iniziativa versando a Pro Brixia **l'intero importo** dovuto per la partecipazione, comprensivo del valore del voucher/contributo, entro 7 giorni successivi alla comunicazione dell'assenza dei suddetti requisiti.

In tale caso l'impresa non potrà beneficiare del voucher/contributo camerale e non dovrà presentare la domanda on line.

##### **b) PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA ON LINE**

###### **• PARTECIPAZIONE A MANIFESTAZIONI FIERISTICHE**

La sottoscrizione del contratto di adesione alla manifestazione, come predisposto da Pro Brixia e correlato ai criteri del presente regolamento, deve essere seguita dalla presentazione *on line*, da parte dell'impresa, della domanda di contributo, **entro il termine di due mesi antecedenti la data di svolgimento della fiera, salvo diverse indicazioni di Pro Brixia**, pena la revoca del voucher scontato all'atto del pagamento della quota di partecipazione ed il conseguente obbligo per l'impresa di saldare per intero la fattura entro 7 giorni dalla predetta scadenza.

Il mancato pagamento del saldo costituisce causa di risoluzione del contratto di adesione alla manifestazione stipulato con Pro Brixia; l'impresa dovrà comunque pagare, a titolo di risarcimento del danno, l'importo della prestazione ed i costi sostenuti per la fornitura del servizio da parte di Pro Brixia.

- **RICERCA PARTNERS, INCOMING E PARTECIPAZIONE A MISSIONI INTERNAZIONALI**

La sottoscrizione del contratto di adesione ai servizi relativi alla ricerca partner, incoming, missioni all'estero, come predisposto da Pro Brixia e correlato ai criteri del presente regolamento, deve essere seguita dalla presentazione *on line*, da parte dell'impresa, della domanda di contributo, **entro 10 giorni dalla data di firma del contratto, salvo diverse indicazioni di Pro Brixia**, pena la revoca o non concessione del **contributo/voucher previsto dalla singola Misura** e il conseguente obbligo per l'impresa di saldare per intero la fattura entro 7 giorni dalla predetta scadenza (salvo i servizi delle Misure 1 e 2, dove si paga già tutto in anticipo).

Il mancato pagamento del saldo costituisce causa di risoluzione del contratto di adesione al servizio stipulato con Pro Brixia; l'impresa dovrà comunque pagare, a titolo di risarcimento del danno, l'importo della prestazione ed i costi sostenuti per la fornitura del servizio da parte di Pro Brixia.

## **5. FONDO DI DOTAZIONE**

Il fondo di dotazione per la concessione di voucher e la erogazione dei contributi per i servizi prestati alle PMI bresciane dall'Azienda Speciale Pro-Brixia di cui al punto 1) del presente regolamento, è pari alle risorse stanziata a **Bilancio 2015** destinate per l'attuazione del presente bando di concorso.

## **6. ENTITA' DEL CONTRIBUTO E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

La partecipazione da parte delle **micro, piccole e medie imprese bresciane, dei loro Consorzi, e delle reti di imprese, raggruppate mediante contratto di rete, di cui al p. 3, potrà avvenire con le seguenti modalità:**

### **♦ PARTECIPAZIONE A FIERE ESTERE**

Per ogni manifestazione fieristica il contributo sarà corrisposto sotto forma di voucher, da scontare all'impresa all'atto di formale adesione e di sottoscrizione del contratto specifico di partecipazione con l'Azienda Speciale Pro Brixia, quale soggetto attuatore, nella seguente misura:

- **50%** del costo di partecipazione per uno stand allestito di 9 mq come da circolare Pro Brixia per la singola fiera (al netto delle ritenute fiscali del 4%).

La partecipazione ha le seguenti modalità:

- **partecipazione con proprio stand nelle aree collettive organizzate dall'Azienda Speciale Pro Brixia,**

oppure,

- **partecipazione con un proprio stand in aree diverse da quelle collettive, purché vincolata al supporto organizzativo dell'Azienda Speciale Pro Brixia, ad esclusione delle fiere SHOT SHOW e IWA**, qualora l'impresa bresciana, per motivi di ordine merceologico, non possa essere collocata nell'ambito delle aree collettive individuate da Pro Brixia, in quanto risulterebbe fuori settore, oppure qualora l'azienda abbia già partecipato alla manifestazione ed abbia acquisito nel tempo una propria area in posizione ritenuta più favorevole (in tale caso l'impresa dovrà esibire l'originale e fornire copia dell'ultima fattura quietanzata dall'organizzatore a dimostrazione della precedente partecipazione).

Per la partecipazione – **solo nelle aree collettive organizzate dall'Azienda Speciale Pro Brixia** - alle manifestazioni fieristiche:

- ➔ **SHOT SHOW** (con svolgimento a Las Vegas – USA – dal 20 gennaio al 23 gennaio 2015), **il valore del voucher che verrà riconosciuto sarà pari al 50% del costo di partecipazione per uno stand non allestito di 9 mq (al netto delle ritenute fiscali del 4%);**
- ➔ **IWA & OUTDOOR CLASSICS** (con svolgimento a Norimberga dal 6 marzo al 9 marzo 2015), **il contributo, pari al 50% del costo di uno stand di 9 mq non allestito, che verrà riconosciuto ad ogni singola impresa è di Euro 728,45, al netto della ritenuta del 4%.**

### **♦ PARTECIPAZIONE A MISSIONI ESTERE, INCOMING, RICERCA PARTNER**

E' prevista la prestazione di servizi su misura per ogni azienda (lista partners esteri, contatti,

agendamento, interprete e autista), con la possibilità di organizzare missioni collettive calendarizzate. Il servizio su misura verrà realizzato su tutto il mondo durante tutto l'anno.

**I contributi a fondo perduto/voucher camerale**, di importo fisso **al netto delle ritenute fiscali del 4%**, riguardano i seguenti servizi:

MISURA 1	lista partner verificata	contributo € 450	
MISURA 2	lista partner verificata e contattata	contributo € 650	
MISURA 3	lista partner verificata, contattata e agendamento	Voucher/contributo € 850	
MISURA 4	lista partner verificata e contattata, agendamento, interprete e autista per gli appuntamenti in loco (in particolare per il servizio Cina su misura)	Voucher/contributo € 1.000	
MISURA 5	missioni mono o multi-settoriali in collaborazione con partners convenzionati, per lista partner verificata e contattata, agendamento, interprete e autista per gli appuntamenti in loco (esclusi volo, trasferimenti interni, vitto e alloggio)	Voucher totale € 1.500 suddiviso in: Fase 1 voucher € 650 Fase 2 voucher € 850	
MISURA 6	Incoming monosettoriali di gruppo in collaborazione con partners convenzionati	voucher € 1.000	
MISURA 7	Incoming Expo 2015 (riservati alle imprese dei settori corrispondenti ai temi mensili previsti dall'organizzazione)	Per imprese che provengono dall'Europa e dai Paesi del Mediterraneo, Nord Africa e Medio Oriente	voucher € 1.000
		Per imprese che provengono da fuori Europa, dalla Russia, dalle ex Repubbliche Sovietiche e dai Paesi del Golfo	voucher € 1.500

Le imprese possono integrare i servizi di una misura **esclusivamente** con i servizi della misura successiva, entro il termine massimo di un mese decorrente dal ricevimento del servizio richiesto. In tale caso, viene formulato un preventivo/contratto integrativo relativo ai nuovi costi. Ogni passaggio da una misura ad un'altra, di livello **immediatamente** superiore, prevede una integrazione ulteriore solo in caso di stipulazione di un contratto aggiuntivo del servizio inizialmente richiesto, come segue:

Da MISURA 1 a MISURA 2	Contributo € 450 + integrazione € 200
Da MISURA 2 a MISURA 3	Contributo € 650 + integrazione € 200
Da MISURA 3 a MISURA 4	Voucher/contributo € 850 + integrazione € 150

L'azienda che chiede un servizio per il quale è previsto un contributo camerale a fondo perduto (Misura 1 o Misura 2), in caso decida di passare ad un servizio di livello superiore, otterrà **esclusivamente** un ulteriore contributo a fondo perduto, fino alla conclusione del servizio di livello superiore.

Se invece l'azienda chiede sin dall'inizio un servizio per il quale è previsto un voucher camerale (Misura 3), in caso decida di passare ad un servizio di livello superiore (Misura 4), otterrà **esclusivamente** un ulteriore voucher, fino alla conclusione del servizio di livello superiore.

Con riferimento alla MISURA 7 – incoming Expo 2015, alle imprese bresciane spetta un voucher per ogni impresa straniera che partecipa all'incoming, con un limite massimo di 6 voucher per impresa beneficiaria per tutta la durata di Expo (maggio – ottobre 2015). Gli Incoming si svolgeranno nel periodo di apertura dell'Expo 2015, seguendo e rispettando i temi mensili dedicati alle imprese e alle istituzioni, come stabiliti da Expo, e saranno riservati alle imprese dei settori corrispondenti.

Nel corso del 2015 potranno essere definiti eventuali ulteriori servizi legati ad Expo 2015, assistiti da voucher/contributo, che sarà rispettivamente determinato.

#### ♦ **SOSTEGNO FINANZIARIO CAMERALE PER RETI DI IMPRESE**

In caso di imprese aderenti alla rete, ed aventi sede al di fuori della provincia di Brescia, il contributo camerale viene ridotto proporzionalmente al numero delle stesse, tenendo conto solo delle imprese bresciane (es. a fronte di contratto di rete di imprese costituito da due aziende bresciane e da una extra provincia, il contributo concedibile è pari a 2/3 della somma spettante).

#### ♦ **VERIFICA REQUISITI**

I requisiti previsti dal presente Regolamento, la cui dichiarazione è a carico dell'impresa bresciana richiedente, devono essere posseduti al momento della stipulazione del contratto con Pro Brixia, alla data di presentazione on line della domanda di contributo e al momento della concessione del contributo, disposta mediante apposito provvedimento della Camera di Commercio, ad esclusione della regolarità contributiva (previdenziale e diritto annuale), che viene controllata solamente da Pro Brixia.

L'azienda speciale Pro Brixia, contestualmente alla stipulazione del contratto, effettua le verifiche sui requisiti prescritti dal presente bando (regolarità nei versamenti del diritto annuale e pagamento dei contributi previdenziali – INPS-INAIL).

Se il controllo di regolarità contributiva effettuato da Pro Brixia ha esito irregolare, l'azienda non ha diritto al contributo camerale e non può presentare la domanda di contributo on line, salvo quanto previsto dal punto 4, lettera a) del presente regolamento, che consente all'impresa di partecipare comunque all'iniziativa versando a Pro Brixia l'intero importo dovuto per il servizio, comprensivo del valore del voucher/contributo.

Qualora sia riscontrato, **posteriormente** alla data di presentazione on line della domanda di contributo e in fase istruttoria:

1. l'inadempimento totale del versamento del diritto annuale, l'impresa sarà esclusa dal contributo;
2. l'inadempimento parziale del versamento del diritto annuale, sarà ammessa la regolarizzazione, a condizione che l'inadempimento non superi il limite del 20% dell'importo del diritto annuale accertato e dovuto dall'impresa parzialmente inadempiente, e comunque entro il limite massimo nominale di € 150. La mancata regolarizzazione - su indicazione dell'Ufficio camerale competente - dell'importo insufficiente, nei limiti sopra descritti, sarà motivo di esclusione dal contributo.

Qualora sia riscontrata, **posteriormente** alla data di presentazione on line della domanda di contributo, irregolarità nel pagamento dei **contributi previdenziali** (I.N.P.S.-I.N.A.I.L.- Cassa Edile), l'impresa sarà esclusa dal contributo se non provvederà a regolarizzare la propria posizione mediante il pagamento – in un'unica soluzione - dell'intero debito verso gli enti previdenziali, entro il termine assegnato dall'ufficio camerale competente e/o Pro Brixia.

#### **7. DISPOSIZIONI ULTERIORI PER LA PARTECIPAZIONE**

Le imprese bresciane, o i loro Consorzi, beneficiari del voucher, che hanno chiesto di partecipare a una fiera all'estero e di fruire dei servizi individuali e personalizzati di ricerca partner, incoming e missioni all'estero mediante la sottoscrizione del contratto specifico, sono tenuti, **in caso di mancate partecipazione alla stessa o fruizione del servizio, a versare a Pro Brixia l'intero importo dovuto per l'iniziativa, incluso il valore complessivo del voucher.**

**Qualora il costo di fruizione dei servizi individuali e personalizzati risulti inferiore al valore del voucher/contributo, lo stesso verrà rideterminato in diminuzione dal Direttore dell'Azienda Speciale.**

Il contributo, oggetto del presente bando di concorso, **non è cumulabile** con altre forme di beneficio (contributi, sovvenzioni, sgravi fiscali) dello stato o di altri enti pubblici per la medesima iniziativa.

#### **8. PREMIALITA' AGGIUNTIVA AL CONTRIBUTO - RATING DI LEGALITA'**

Nel rispetto dell'art. 4 del D. Lgs. 31 marzo 1998, n. 123, attuato con il Decreto del Ministero delle Finanze n. 57 del 20.2.2014, in vigore in data 8.4.2014, **viene determinata una premialità aggiuntiva al contributo (nella misura 3% del fondo stanziato a Bilancio 2015 per l'attuazione del presente bando)**, destinata alle imprese in possesso del rating di legalità. Nell'ambito di tale riserva sono riconosciute le seguenti premialità:

- a) possesso di 1 stella di rating – premialità di € 150,

- b) possesso di 2 stelle di rating – premialità di € 300,
- c) possesso di 3 stelle di rating – premialità di € 500.

## 9. RICHIESTA DEL CONTRIBUTO

Le domande di contributo devono essere presentate **con invio TELEMATICO, esclusivamente** tramite accesso all'apposito sito web [www.registroimprese.it](http://www.registroimprese.it), seguendo il percorso informatico indicato, da “**contributi alle imprese**”, fino alla “**spedizione della pratica**”.

E' **esclusa** la presentazione on line delle istanze di contributi mediante utilizzo di qualsiasi diversa modalità informatica/telematica. Le eventuali istanze trasmesse/presentate mediante altre modalità **non saranno ammesse** alla concessione dei contributi camerali richiesti.

E' necessario indicare l'indirizzo **PEC** presso il quale l'impresa elegge domicilio ai fini della procedura relativa alla domanda di contributo.

**La Camera di Commercio di Brescia è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato ricevimento della domanda per disguidi di natura tecnica.**

### Per l'invio telematico è necessario:

- registrarsi (se non già registrati) ai servizi di consultazione e invio pratiche di Telemaco secondo le procedure disponibili all'indirizzo: [www.registroimprese.it](http://www.registroimprese.it);
- immediatamente si riceverà e-mail con credenziali per l'accesso;
- collegarsi al sito [www.registroimprese.it](http://www.registroimprese.it);
- compilare il Modello base della domanda, seguendo il percorso: Sportello Pratiche, Servizi e-gov, Contributi alle imprese, Crea modello, Avvia compilazione.
- procedere con la funzione “Nuova” che permette di creare la pratica telematica;
- procedere con la funzione “Allega” che consente di allegare alla pratica telematica tutti i documenti obbligatori (che devono essere firmati digitalmente, mediante l'utilizzo della Carta Nazionale dei Servizi del Titolare/Legale rappresentante/Procuratore specifico) previsti dal bando di concorso e elencati di seguito;
- inviare la pratica unitamente ai documenti allegati - e sottoelencati - mediante scanner; per la documentazione di cui ai seguenti punti a) e c), utilizzare i moduli predisposti dalla Camera di Commercio e scaricabili dal sito camerale [www.bs.camcom.it](http://www.bs.camcom.it), link: *Patrocini e contributi/Bandi camerali*: Industria, Agricoltura, Artigianato, Commercio, Turismo, Servizi).

Si devono allegare:

- a) **modulo principale-dichiarazione (indicato nel sito camerale “modulo principale” - con codifica D01)**, da unire alla domanda telematica, attestante i dati e lo stato dell'azienda di seguito indicati:
  - **non ricevimento** di aiuti pubblici concessi in violazione dell'obbligo di notifica ai sensi del Trattato CE o incompatibili con lo stesso, oppure, in caso di ricevimento degli stessi, di mancato rimborso o deposito in un conto bloccato;
  - **la situazione di regolarità ed esattezza** circa i contributi obbligatori dovuti agli Enti previdenziali ed alla Camera di Commercio (**diritto annuale**);
  - il rispetto degli obblighi **in materia di salute e sicurezza sul posto di lavoro** di cui al decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. (obbligo della valutazione dei rischi, comprovata dal documento di valutazione dei rischi);
  - la corrispondenza alle disposizioni della normativa “**De Minimis**” in materia di Aiuti di Stato Regolamento (UE) n. 1407 della Commissione del 18.12.2013, e nell'ambito della definizione di PMI e microimpresa, in vigore al momento della concessione;
  - l'assolvimento del pagamento dell'**imposta di bollo** dovuta sulla domanda, dimostrata con apposizione della marca da bollo adesiva dell'importo vigente, oppure allegando il modello F23, come da facsimile, disponibile sul sito camerale;
- b) **copia del contratto** di partecipazione e del regolamento dell'Azienda Speciale Pro Brixia, riguardante la fiera e/o i servizi d'interesse, **sottoscritto dal titolare/ legale rappresentante** dell'azienda;
- c) **dichiarazione** agli effetti fiscali (**allegato codificato D05**), compilata, correttamente, in ogni sua parte e debitamente firmata, ai fini dell'applicazione della ritenuta di acconto, prevista dall'art. 28, comma 2° - D.P.R. 29.9.1973, n. 600;
- d) **procura**: è possibile l'utilizzo, per la trasmissione on line della domanda di contributo, anche della firma digitale del soggetto intermediario (operatore professionale), **delegato con specifico**

**atto di procura, da allegare alla istanza telematica stessa** (scaricabile dal sito camerale [www.bs.camcom.it](http://www.bs.camcom.it), link: *Patrocini e contributi/Bandi camerali/Settore Industria, Agricoltura, Artigianato, Commercio, Turismo, Servizi*), che deve essere compilato, sottoscritto con firma autografa dell'imprenditore/rappresentante legale delegante, acquisito tramite scansione e allegato, con firma digitale valida del procuratore (delegato), alla modulistica elettronica, e a cui deve essere altresì allegata la copia informatica (scansionata) di un documento di identità, valido, del titolare/legale rappresentante dell'impresa/rete di imprese, che ha apposto la firma autografa.

- e) **solo nel caso di domanda di contributi per la partecipazione** alla manifestazione fieristica **IWA & OUTDOOR CLASSICS (con svolgimento a Norimberga – dal 6 al 9 marzo 2015)**, **si deve scansionare** la fattura, regolarmente quietanzata, rilasciata all'impresa bresciana dall'ente organizzatore della manifestazione per IWA. La fattura deve contenere l'avvenuto pagamento (comprensivo della data e delle modalità del pagamento stesso, della firma leggibile e del timbro aziendale del fornitore), riguardante le spese sostenute per il noleggio dell'area espositiva (con evidenziata la partecipazione alla manifestazione specifica - e/o l'utilizzo dell'area relativa).

In caso di pagamento effettuato dall'impresa mediante **Telebanking**, **si deve** allegare solo specifica dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in merito alle modalità e data del pagamento della fattura d'interesse, compilata e sottoscritta dal titolare/legale rappresentante dell'impresa/rete di imprese, richiedente il contributo. In caso di pagamento delle spese sostenute tramite finanziamento (finalizzato all'investimento previsto dal presente Regolamento), stipulato con impresa finanziaria, si deve trasmettere il contratto di finanziamento, sottoscritto dal titolare/legale rappresentante dell'impresa.

Non è ammesso il pagamento di fatture tramite contanti o assegni circolari per un importo superiore a € 999,99, nel rispetto della normativa vigente in materia di riciclaggio.

**Non sono** accettate le domande incomplete della documentazione obbligatoria sopra menzionata. L'Ufficio camerale competente si riserva la facoltà di richiedere all'impresa, o all'intermediario se appositamente delegato, nel corso dell'istruttoria relativa alle domande di contributo, integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione presentata o alle dichiarazioni attestate.

## 10. EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

**L'istruttoria** delle domande di contributi e la verifica, formale e sostanziale, dell'osservanza dei criteri previsti dal presente bando da parte delle imprese richiedenti il contributo, viene effettuata dall'**Ufficio Incentivi alle imprese della Camera di Commercio di Brescia**.

**Il termine di conclusione** del procedimento amministrativo di liquidazione del contributo richiesto è fissato in **18 mesi**, decorrenti dalla data di chiusura dei termini di presentazione on line delle domande di cui al p. 2 del presente Regolamento.

**La concessione dei contributi** sarà disposta con provvedimento del Dirigente dell'Area Promozione della Camera di Commercio di Brescia:

- **nel rispetto** delle vigenti norme comunitarie sugli aiuti di stato alle imprese (regime "de minimis" - Regolamento UE n. 1407/2013 del 18 dicembre 2013) e nel rispetto delle disposizioni comunitarie di riferimento vigenti nell'ambito della definizione di PMI e microimpresa, prescritta dall'Allegato I del Regolamento UE n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 (con validità 1.7.2014-31.12.2020);
- **nel rispetto** delle disposizioni contenute nel presente Regolamento, **nei limiti** del fondo stanziato specificamente a Bilancio 2015 dalla Camera di Commercio, secondo il criterio correlato alla **presentazione on line, della** domanda specifica entro i termini del Regolamento.

In caso di rilascio di falsa dichiarazione sostitutiva di atto notorio, l'impresa decadrà dall'istanza e sarà trasmessa comunicazione all'autorità giudiziaria ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Qualora sia riscontrato, alla data di presentazione on line della domanda di contributo, il mancato o inesatto pagamento di una o più annualità del **diritto annuale**, la mancata regolarizzazione - su



indicazione dell'Ufficio camerale competente - dell'importo insufficiente, sarà motivo di esclusione dal contributo.

Qualora sia riscontrato, posteriormente alla data di presentazione on line della domanda di contributo e in fase istruttoria:

1. l'inadempimento totale del versamento del diritto annuale, l'impresa sarà esclusa dal contributo ed il voucher concesso dovrà essere restituito.

2. l'inadempimento parziale del versamento del diritto annuale, sarà ammessa la regolarizzazione, a condizione che l'inadempimento non superi il limite del 20% dell'importo del diritto annuale accertato e dovuto dall'impresa parzialmente inadempiente, e comunque entro il limite massimo nominale di € 150. La mancata regolarizzazione - su indicazione dell'Ufficio camerale competente - dell'importo insufficiente, nei limiti sopra descritti, sarà motivo di esclusione dal contributo, ed il voucher concesso dovrà essere restituito.

Qualora sia riscontrata, **posteriormente** alla data di presentazione on line della domanda di contributo, irregolarità nel pagamento dei contributi previdenziali (I.N.P.S.-I.N.A.I.L.- Cassa Edile), **l'impresa sarà esclusa dal contributo** se non provvederà a regolarizzare la propria posizione mediante il pagamento – in un'unica soluzione - dell'intero debito verso gli enti previdenziali, entro il termine assegnato dall'ufficio camerale competente e/o Pro Brixia.

L'impresa che non avesse diritto al voucher camerale (per mancata regolarizzazione del diritto annuale e contributi previdenziali), dovrà corrispondere all'azienda speciale Pro Brixia l'intera quota di partecipazione. L'azienda speciale Pro Brixia procederà al recupero delle dette somme, ove necessario, mediante esecuzione forzata nei confronti del beneficiario.

Qualsiasi **modifica** dei dati indicati nella domanda presentata on line dovrà essere comunicata all'Ufficio Incentivi alle imprese della Camera di Commercio di Brescia.

## 11. CONTROLLI

La Camera di Commercio effettuerà, **anche a campione, verifiche, ispezioni, ed accertamenti**, per controllare la realizzazione e la regolarità dell'intervento finanziato in oggetto, il rispetto degli obblighi previsti dal presente bando, la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni prodotte dal soggetto beneficiario del contributo, la sussistenza e la regolarità dei documenti richiesti e presentati on line.

## 12. MASSIMALE ANNUO

Il massimale annuale dei contributi camerali richiesti e concedibili ad ogni impresa bresciana, previsti dai bandi di concorso attivati per il **2015**, è pari ad € **15.000,00, calcolato sul valore lordo del voucher**.

## 13. TRASPARENZA

In ottemperanza agli artt. 26 e 27 D. Lgs. 33/2013 sono pubblicati sul sito internet dell'Ente camerale, nella sezione Amministrazione trasparente, i dati relativi alla concessione delle sovvenzioni, contributi sussidi ed ausili finanziari alle imprese ....(omissis)".

## 14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "**Codice in materia di protezione dei dati personali**", si informa che i dati forniti saranno trattati, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici e informatici, per le esigenze del procedimento amministrativo correlato alla gestione del presente bando di concorso.

Ai fini di erogazione dei contributi, i dati devono essere forniti obbligatoriamente. **Il mancato conferimento comporta la non ammissione al contributo.**

I dati saranno resi disponibili a terzi nei limiti e con le modalità previste dalle norme vigenti in materia di trasparenza amministrativa e di diritto di accesso agli atti. Potranno essere esercitati i diritti specificamente previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.

**Titolare del trattamento dei dati è Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di Brescia.**